

# 戸籍証明書等の交付請求書

令和 4 年 1 月 11 日

大分県別府市長 あて

※請求には本人確認資料が必要です。  
(請求にあたっての注意事項をお読みください。)

請求者	住所	別府市上野口町1番15号			電話番号	0977 - 21 - 1111		
	氏名	別府市郎			生年月日	M・T・S・H 23 年 11 月 11 日		
窓口に来た方 (請求者と 違うとき)	住所	大分市荷揚町2番31号			電話番号	097 - 5XX - 33XX		
	氏名	大分花子			生年月日	M・T・S・H 40 年 5 月 5 日		
必要な戸籍 等の表示	本籍	大分県別府市 上野口町3088			番地	番		
	筆頭者の 氏名	別府市郎	個人事項証明の場 合は必要な方の名	市郎				
戸籍に記載され ている方と請求 者との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者(夫又は妻) <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 直系尊属(父母又は祖父母) <input type="checkbox"/> 直系卑属(子又は孫)							
請求 の 理 由	請求者が上記「その他」の場合には、下記のいずれかにチェックをつけて、 請求の理由を詳細に記載してください。(注意事項 1 を参照ください)							
	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他 ( 代理人(又は使者)請求の場合には、 委任状等の代理権限を証明する書 類の添付が必要です。 )							
添付 書類	<input checked="" type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 補助者証 <input type="checkbox"/> その他( )							
何が必要ですか。必要なものに「○」をつけ、通数を記入してください。								
戸 籍	1 戸籍全部事項証明(戸籍謄本)	通	戸 籍	10 届書受理証明	通			
	2 戸籍個人事項証明(戸籍抄本)	通		11 届書記載事項証明	通			
	3 戸籍一部事項証明 必要な事項 ( )	通		証明に必要な届 ( )届 届出年月日 S R 年 月 日	通			
	4 除籍全部事項証明・除籍謄本	通	証 明 書	12 身元証明書 *原則本人請求	通			
	5 除籍個人事項証明・除籍抄本	通		13 独身証明書 *原則本人請求	通			
	6 除籍一部事項証明 必要な事項 ( )	通		14 その他証明書( ) 必要な人( 別府市郎 )	1 通			
	7 改製原戸籍謄本(昭和・平成)	通	附 票	15 戸籍の附票(除票・改製原附票)全部	通			
	8 改製原戸籍抄本(昭和・平成)	通		16 戸籍の附票(除票・改製原附票)一部	通			
	9 戸籍・除籍 必要な人( 代理人(又は使者)の本人確認を行います。 )	通		必要人( )	通			
				附票は、原則として下記の1、2の事項は省略されますので、必要なものには○をしてください。 1. 本籍及び筆頭者の氏名 2. 在外選挙人名簿に登録された旨及び当該登録された市町村				
本人確認	免許証 パスポート 在留カード / 特永証 住基カード マイナンバーカード その他( )	集計	戸籍 附票	計	担当			